**Ośrodek Szkoleniowy przy Boss Komputer w Limanowej serdecznie zaprasza na szkolenia z zakresu księgowości -zajęcia zdalne (online) bez wychodzenia z domu dla każdej osoby powyżej 18 roku życia..**  
  
**Kurs "Samodzielny księgowy" - zajęcia teoretyczne i praktyczne - łącznie 120 godzin**  
  
ADRESACI KURSU  
  
Ten kurs księgowości jest przeznaczony dla osób pracujących w zespole księgowych i posiadających podstawową wiedzę w zakresie rachunkowości, które pragną pogłębić i usystematyzować wiedzę oraz zdobyć kompetencje potrzebne do pracy w zawodzie księgowego.  
  
CEL KURSU  
  
Celem szkolenia jest kompleksowe przygotowanie słuchacza do wykonywania zawodu księgowego (kod zawodu 241103), który został ujęty w klasyfikacji zawodów i specjalności wprowadzonej rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2014r., poz. 1145). Uczestnicy poznają wszelkie niezbędne aspekty rachunkowości i sprawozdawczości mikro i małych jednostek, nauczą się zagadnień związanych z opodatkowaniem, działalnością gospodarczą, kadrami i rozliczeniem pracowników. Podczas kursu uczestnik zdobywa wiedzę z księgowania oraz sporządzania podstawowych sprawozdań finansowych. Nabywa w praktyce umiejętność księgowania przy wykorzystaniu komputerowego programu finansowo-księgowego Comarch EPR Optima.  
  
FORMA KURSU  
  
Kurs prowadzony jest w formie transmisji online- w czasie rzeczywistym. Szkolenie prowadzone jest w formie warsztatów poprzedzonych wykładem, podczas którego prowadzący przedstawia liczne przykłady i interpretacje, oraz zaprasza uczestników do samodzielnego rozwiązywania zadań, które systematyzują i porządkują wiedzę. Realizacja zakładanego celu kształcenia następuje poprzez:  
" aktywny udział słuchaczy w zajęciach,  
" naukę własną słuchacza,  
" studiowanie literatury przedmiotu i przepisów prawnych.  
Kurs obejmuje 120 godzin lekcyjnych (po 45 minut).  
  
ZAŁOŻENIA DYDAKTYCZNE  
  
Efektem kształcenia powinna być nabyta wiedza zawodowa i opanowane umiejętności zawodowe dające zdolność wykonywania pracy polegającej na:  
" umiejętności dokonywania zapisów ewidencji kosztów na kontach zespołów 4 i 5,  
" umiejętności ewidencji środków pieniężnych i kredytów bankowych,  
" umiejętności ewidencji środków trwałych,  
" umiejętności dokonywania zapisów ewidencji przychodów,  
" umiejętności ustalania zobowiązań z tytułu pdof, pdop, vat,  
" umiejętności przygotowania bilansu i rachunku wyników,  
" umiejętności przygotowania listy płac,  
" umiejętności ustalenia zobowiązań publiczno-prawnych w tytułu pdof i zus.  
  
EGZAMIN/CERTYFIKACJA ZAWODU:  
  
Po zakończeniu kursu słuchacz zdaje egzamin i otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu na podstawie § 22 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. 2019 poz. 652).  
**Cena za kurs: 1500 zł cena promocyjna : 1350 zł  
Promocja trwa do końca czerwca**  
  
  
  
**Kurs "Księgowości od podstaw" - zajęcia teoretyczne i praktyczne - łącznie 80 godzin**  
ADRESACI KURSU  
  
Ten kurs księgowości jest przeznaczony dla osób, które chcą nauczyć się zawodu księgowej (księgowego) od podstaw i nie miały wcześniej styczności z problematyką rachunkowości.  
  
CEL KURSU  
  
Celem szkolenia jest przygotowanie słuchacza do wykonywania zawodu księgowego (kod zawodu 331301), który został ujęty w klasyfikacji zawodów i specjalności wprowadzonej rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2014r., poz. 1145). Uczestnicy poznają podstawowe niezbędne aspekty rachunkowości mikro i małych jednostek, nauczą się zagadnień związanych z opodatkowaniem, działalnością gospodarczą, kadrami i rozliczeniem pracowników. Nabywa w praktyce umiejętność księgowania przy wykorzystaniu komputerowego programu finansowo-księgowego Comarch EPR Optima.  
  
FORMA KURSU  
  
Kurs prowadzony jest w formie transmisji online- w czasie rzeczywistym .Szkolenie prowadzone jest w formie warsztatów poprzedzonych wykładem, podczas którego prowadzący przedstawia liczne przykłady i interpretacje, oraz zaprasza uczestników do samodzielnego rozwiązywania zadań, które systematyzują i porządkują wiedzę. Realizacja zakładanego celu kształcenia następuje poprzez:  
" aktywny udział słuchaczy w zajęciach,  
" naukę własną słuchacza,  
" studiowanie literatury przedmiotu i przepisów prawnych.  
Kurs obejmuje 80 godzin lekcyjnych (po 45 minut).  
  
ZAŁOŻENIA DYDAKTYCZNE  
  
Efektem kształcenia podczas kursu księgowości powinna być nabyta wiedza zawodowa i opanowane umiejętności zawodowe, dające zdolność wykonywania pracy polegającej na:  
" gromadzeniu i archiwizowaniu dokumentacji księgowej,  
" umiejętności dokonywania zapisów ewidencji kosztów na kontach zespołów 4 i 5,  
" umiejętności ewidencji środków pieniężnych i kredytów bankowych,  
" umiejętności ewidencji środków trwałych,  
" umiejętności dokonywania zapisów ewidencji przychodów,  
" umiejętności ustalania zobowiązań z tytułu pdof, pdop, vat.  
  
  
EGZAMIN/CERTYFIKACJA ZAWODU:  
  
Po zakończeniu kursu słuchacz zdaje egzamin i otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu na podstawie § 22 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. 2019 poz. 652).  
**Cena za kurs: 950 cena promocyjna : 800zł  
Promocja trwa do końca czerwca**  
  
  
Ośrodek Szkoleniowy przy Firmie Boss Komputer w Limanowej jest wpisany do rejestru instytucji szkoleniowych Urzędu Pracy. Oznacza to, że każda osoba posiadająca status bezrobotnego, może wnioskować o pokrycie kosztów naszego szkolenia przez swój Urząd Pracy.  
Istnieje możliwość bezpłatnego wypożyczenia laptopa z wgranym odpowiednim programem na czas szkolenia.